



Ejercicio 3 Básico de Excel: Formatos y Funciones Básica.

1. En la hoja "Hoja1", ingresa los siguientes datos:

	A	B	C	D
1	Producto	Cantidad	Precio Unitario	Total
2	Manzanas	10	0.5	
3	Plátanos	8	0.3	
4	Naranjas	15	0.4	
5	Uvas	12	0.6	
6	Fresas	5	0.9	
7				
8	Totales			
9	Promedio			
10	Max			
11	Min			

2. Formatos

- 1). insertar una fila encima de la tabla y agrega como título de la misma el siguiente texto "Empresa Frutera S.A" en fuente Arial de 18 pts y color rojo.
- 2) Realizar las siguientes mejoras de aspecto a dicha planilla:
 - a) Aplicar a los títulos de las columnas fuente Arial 12 pts (o similar) y color azul. Centrar en sus celdas los rótulos de las mismas.
 - b) Aplicar bordes y sombreado para mejorar la presentación de la planilla.
 - c) Insertar una columna delante de los productos y agregar una fecha a cada uno de los productos (por ej.: 12/12/2024).
 - d) Aplicar formato de celda de moneda en dólares a la columna D, con separador 2 posiciones decimales.
 - e) Cambiar el nombre de la hoja1 por ejercicio 3 y Elimina la hoja2 y hoja3

3. Realiza los siguientes cálculos

- 1) Calcular el total de cada fila en la columna D.
- 2) Calcular los totales, el promedio, el máximo y el mínimo de cada columna
- 3) Luego redondea estos resultados en un decimal
- 4) Inserte una columna entre C y D y nombrarla como Descuento, agrégale un 3% todos los productos y vuelve a realizar el caculo del total en la columna D, ahora con el descuento aplicado
- 5) Guardar el Libro: con el nombre"Ejercicio3_Basico". y luego ciérrelo.

