



Ejercicio-2 Básico de Excel: Ingreso de Datos, Formato, Guardar y Abrir Libros, y Cálculo de Fórmulas Sencillas

Tema 1: Creación de la Tabla

1. **Abrir Excel:** Abre Microsoft Excel desde tu computadora.
2. **Ingresar Datos:**
 - En la celda A2, escribe "Fecha".
 - En la celda B2, escribe "Descripción".
 - En la celda C2, escribe "Cantidad".
 - En la celda D1, escribe "Precio Unitario".
 - En la celda E2, escribe "ventas".
 - En la celda F2, escribe "ventas Total + iva".
 - A continuación, ingresa los siguientes datos:

Fecha	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Ventas	Venta total con impuesto (16%)
01/01/2024	Manzanas	10	0.50		
02/01/2024	Plátanos	8	0.30		
03/01/2024	Naranjas	15	0.40		
04/01/2024	Uvas	12	0.60		
05/01/2024	Fresas	5	0.90		

Paso 2: Aplicación de Formatos

- a) Formato de Encabezados: Negrita y relleno color amarillo
- b) En columna fecha aplica Formato de Fecha larga:
- c) Formato de Números con dos decimales en los números de las columnas cantidad y precios:
- d) Seleccione el rango y aplique Formato de Borde:
- e) Ajuste el ancho de las Columnas

Paso 3: Guardar y Abrir Libros

1. Guardar el Archivo con el nombre "Ejercicio_Datos_Basicos.xlsx".
2. Cerrar y Abrir el Archivo:

Paso 4: Cálculo de Fórmulas Sencillas

1. **Cálculo del Total:** En la celda E2, escribe la siguiente fórmula para calcular la columna venta $=C2*D2$ y rellena la formula demás productos.
2. **Cálculo la venta Total más el iva en cada producto:** En la celda F2, escribe la siguiente fórmula para calcular la suma de todos los totales: $=(E2*16\%)+E2$
3. Al final de la planilla (en la Columna G), ingresar el texto "Comisión" a modo de rótulo y debajo de éste calcular para cada producto el 5% de comisión, cuando la cantidad vendida sea mayor a 10.
4. Actualizar los cambios realizados en este libro

